

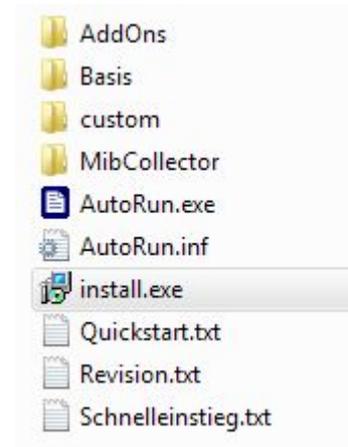


Download: [https://download.docuform.de/fsm/fsm02/fsm\\_client.zip](https://download.docuform.de/fsm/fsm02/fsm_client.zip)



# Herunterladen und Installation starten

1. Client herunterladen
2. Client entpacken
3. Install.exe doppelklicken



# Installations durchführen

“Weiter” klicken und bei Bedarf Installationspfad anpassen.

Standard Datenbank einrichten.

Setup - Fleet & Servicemanagement Datenbank

**Installation für ODBC-fähige Datenbanken**

In welcher Datenbank sollen die Tabellen eingerichtet werden?

Standard Datenbank einrichten

Eine bereits vorhandene Datenbank verwenden

Zu welcher Datenquelle möchten Sie eine Verbindung herstellen?

Neu...

Benutzername: sa

Kennwort:

< Zurück Weiter > Abbrechen



# Installation beenden

Fertigstellen anklicken.



# Konfiguration beginnen

Auf dem Desktop das neue Symbol doppelklicken.



Alternativ im Browser (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox) folgende Adresse öffnen: [http://localhost:52005/form\\_login.php](http://localhost:52005/form_login.php)

docu**FORM**cloud **Fleet & Servicemanagement**

KENNWORT: superadmin

Anmeldung

Kennwort:

Anmelden

# Startseite



## docuFORM - Fleet & Servicemanagement

- Drucker

### System

- Drucker suchen
- Daten übertragen
- PMD-Dateien verwalten
- Absenderkennungen
- Netzwerk
- Datenbank
- Einstellungen

### Erweiterungen

- HP Smart Device Services

### Hilfe

Abmelden

Es ist kein E-Mail-Empfänger für die Kennwortwiederherstellung unter 'Einstellungen' konfiguriert!

### Produktinformationen

Fleet & Servicemanagement 7.24b  
Build 07.06.2019 (Client)  
PHP Version 7.2.19, Zeitzone: Europe/Berlin  
ID: CC7CC21F-FC2D-8EBF-8F65-E6D78440EF1B

### Statusinformationen

Installiert am:	04.07.2019 11:54	Letzte Druckersuche:	unbekannt
Letzte Update-Prüfung:	-		
Letzte Datenübertragung:	-		
Akt. Stand der PMD-Dateien:	04.07.2019 11:58		

### Copyright

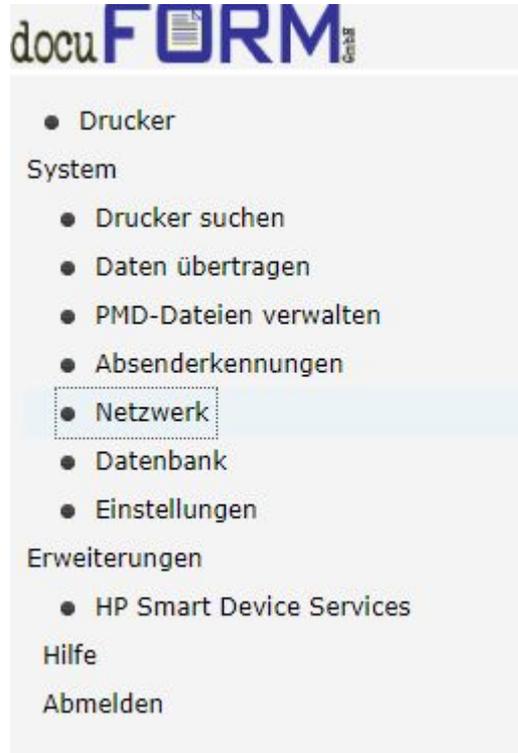
Authorized OEM version. All rights reserved.

Portions of this product were created using

- 7-Zip Extra, © 1999 - 2018 Igor Pavlov, <http://www.7-zip.org>, 7-Zip Extra files are under the GNU LGPL license.
- libcurl, © 1996 - 2018, Daniel Stenberg (daniel@haxx.se), licensed under a MIT/X derivate license
- Epoch, © 2006 Nick Baicoianu, <http://www.meanfreepath.com>, released under the GNU Lesser Public License
- FileSaver.js, © 2016 Eli Grey, <https://eligrey.com>, licensed under the MIT license
- jQuery, © jQuery Foundation and other contributors, <https://jquery.org/>, licensed under the MIT license
- jsTree, © 2014 Ivan Bozhanov, <https://www.jstree.com>, distributed under MIT License
- OpenSSL, © 1998 - 2018 The OpenSSL Project. All rights reserved, <https://www.openssl.org>, released under the OpenSSL License
- PHP 7, © 1999 - 2018, © the PHP Group (PHP License 3.01), <http://www.php.net>
- TinyButStrong, <http://www.tinybutstrong.com>, which is released under the LGPL (Lesser GPL version 2.1)



# Reihenfolge



1. Absenderkennung
2. Daten übertragen
3. Drucker suchen
4. Druck

# 1. Absenderkennungen

Falls schon eine eingetragen ist, diese anklicken und in der Textzeile darüber die Absenderkennung eintragen, die Sie in unserer E-Mail erhalten haben. Dann auf "Ändern" und "Übernehmen".

The screenshot displays a web interface titled "Absenderkennungen (Kunde)". It features a table with two columns: "Name:" and "Kennungen:". The "Name:" column contains the text "kundenname\_kundennummer". The "Kennungen:" column contains the text "kundenname\_kundennummer". To the right of the table, there are three buttons: "Ändern", "Hinzufügen", and "Entfernen". At the bottom right of the interface, there are two more buttons: "Übernehmen" and "Hilfe". Red dashed boxes highlight the "Ändern" button, the "Übernehmen" button, and the "Name:" and "Kennungen:" fields.

Name:	Kennungen:
kundenname_kundennummer	kundenname_kundennummer

Buttons: **Ändern**, **Hinzufügen**, **Entfernen**, **Übernehmen**, **Hilfe**

## 2. Daten übertragen

Im Kasten “Datenübermittlung” das “Übertragungsverfahren” auf “HTTP(S)” einstellen. In der untersten Zeile “HTTP(S) Upload-URL” bitte folgende Adresse eintragen: <https://fsmweb02.docuform.de>  
Dann unten rechts auf “Übernehmen” klicken.

**Datenübermittlung**

Übertragungsintervall:  ab  Uhr

Übertragungsverfahren:

Empfänger E-Mail-Adresse:

Empfänger XML-RPC-Host:

HTTP(S) Upload-URL:



## 3. Drucker suchen

Nach Belieben “Drucker automatisch suchen” und “Neu gefundene Drucker sofort überwachen” aktivieren.

**Automatische Suche**

Drucker automatisch suchen Letzte Druckersuche: unbekannt

Beginn der ersten Suche um:  Uhr. Wiederholung nach:

Neu gefundene Drucker sofort überwachen

## 3.1 Drucker suchen

Kasten Netzwerkbereiche bearbeiten.

**Netzwerkbereiche**

Suchmethode:  Scan  Broadcast

Von IP-Adresse:  Bis IP-Adresse:

Netadresse:  /  UDP-Port:

Subnetzmaske:

SNMP Version:  Community:

Benutzername:  Kontextname:

Suchbereiche: **Broadcast**  
**Scan**

## 3.2 Drucker suchen

Suchmethode auf “Broadcast” ändern.

Netzadresse: IP des Druckers eintragen und die letzte Stelle durch eine 0 ersetzen.

Rechts neben “Suchbereiche” auf “Hinzufügen” klicken.

Unten rechts auf “Übernehmen” klicken.

**Netzwerkbereiche**

Suchmethode:  Scan  Broadcast

Von IP-Adresse: 192.168.10.0 Bis IP-Adresse: z.B. 192.168.10.254

Netzadresse: 192.168.10.0 24 UDP-Port: 161 Std. Ext.

Subnetzmaske: 255.255.255.0

SNMP Version: nur v1/v2 Community: public

Benutzername: Kontextname:

Suchbereiche: Broadcast  
192.168.10.0/24 : v1/v2, 161, public  
Scan

Hinzufügen  
Entfernen  
Exportieren  
Importieren



## 3.3 Drucker suchen

Jetzt einmal oben rechts auf “Jetzt suchen” klicken.

### Absenderkennung (Kunde)

Wählen Sie eine Kennung, für die Sie die Druckersuche einrichten möchten

Kundenname\_kundenr ▼

### Automatische Suche

Drucker automatisch suchen

Beginn der ersten Suche um: 12 ▼ Uhr. Wiederholung nach: 6 Stunden ▼

Neu gefundene Drucker sofort überwachen

Letzte Druckersuche: unbekannt

Jetzt suchen

## 4. Drucker

Haken bei zu überwachenden Druckern setzen.

		<b>Drucker</b>	<b>S</b>
<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		192.168.10.151 Xerox Color EX 560-570 with EFI Fiery Controller	39

## 4.1 Drucker

Knopf “Überwachung” anklicken und “Einschalten” auswählen. Dann “Daten erfassen”.



	<b>Daten erfasst</b>	<b>PM</b>
	04.07.2019 12:49:42	Xerc 570 Cont

# Kunden Webinterface



Benutzername = Absenderkennung



### Anmeldung

Benutzername:

Kennwort:

**Anmelden**

# Erste Seite

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tab:** Fleet & Service Managen
- Address Bar:** Nicht sicher | fsm02.docuform.de/dfm-menu\_default.php?token=e16b4e11
- Header:** High Quality Office logo (Sales, Service & Production) and the title **Fleet & Service Management 6.14c**.
- Left Navigation Menu:**
  - ▶ Fleet & Service Management
    - Druckerüberwachung
    - Berichte
    - Benutzer
    - Drucker
    - ▶ Benachrichtigungen
      - Schwellenwerte
      - Alarme
  - ▶ Download FSM-Client
  - ▶ FSM Historie
  - Hilfe
  - Abmelden

- Main Content Area:** Four large, empty, colored rectangular boxes (teal, purple, yellow, and grey) arranged in a 2x2 grid, likely representing missing images or placeholders for reports or data visualizations.

# Drucker vorhanden? - Fertig!

The screenshot shows the 'Drucker' (Printers) page in the Fleet & Service Manager web application. The interface includes a navigation menu on the left, a main content area with filters, and a table of printer data.

**Navigation Menu:**

- Fleet & Service Management
  - Druckerüberwachung
  - Berichte
  - Benutzer
  - Drucker** (highlighted with a red box)
  - Benachrichtigungen
    - Schwellenwerte
    - Alarme
  - Download FSM-Client
  - FSM Historie
  - Hilfe
  - Abmelden

## Drucker

29.05.2018 15:03

HQ

Filter: Adresse

Lizenzierung: Nur lizenzierte Drucker anzeigen

Optionen: aktiv: Beliebig mit Wartungsvertrag: Beliebig Adresse vorhanden: Beliebig verwaltet: Beliebig

Liste aktualisieren

Aktion	Ergebnisse pro Seite: 10	Seite 1 von 3	1	2	3			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Drucker</b>	<b>Standort</b>	<b>S/N</b>	<b>I/N</b>	<b>MAC</b>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	192.168.1.100	Ca					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	19	D1					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Xe						<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	19	HQ					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Xe						<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	19	lex					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lexm						<input type="checkbox"/>

# Häufige Fehler

- Ist Absenderkennung korrekt? Groß- und Kleinschreibung beachtet?
  - Die Absenderkennung entnehmen Sie der eMail, die Sie von uns erhalten haben.
- Wenn Drucker nicht gefunden werden: ist der Suchbereich mit einer anklickbaren Zeile versehen?
  - Im Kasten “Suchbereich” muss wenigstens eine Zeile mit einer IP Adresse versehen sein.
- Bei Übertragung per eMail: Empfängeradresse mal auf sich selbst einstellen um zu testen ob die eMails auch versendet werden können.
  - Hier können auch gängige Freemailer wie Outlook oder Gmail verwendet werden.
- Bei Übertragung per Upload: Adresse genau kontrollieren!  
<https://fsmweb02.docuform.de>

# Informationen vom Hersteller selbst:

Detaillierte Informationen zum Produkt vom Hersteller selbst erhalten Sie unter:

[https://www.docuform.de/de/pdf/Produktbeschreibung\\_FSM\\_7.x\\_de.pdf](https://www.docuform.de/de/pdf/Produktbeschreibung_FSM_7.x_de.pdf)